

**ZARZĄDZENIE NR 0050.173.2025**  
**BURMISTRZA MIASTA SKOCZOWA**

z dnia 5 września 2025 r.

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie Programu współpracy Gminy Skoczów  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.  
3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) oraz § 10 i § 11 Uchwały Nr XXIII/275/2021 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Skoczów oraz określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 1358) **z a r z ą d z a m :**

**§ 1. 1.** Przeprowadzić z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi, konsultacje dotyczące „Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”, którego projekt stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest wypracowanie priorytetów i zasad współpracy finansowej i pozafinansowej przez samorząd Gminy Skoczów w zakresie pożytku publicznego w roku 2026.

3. Przedmiotem konsultacji jest rozpoznanie stanowiska organizacji pozarządowych w sprawie Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego.

4. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie **od 5.09.2025 r. do 13.09.2025 r.**

5. Zasięg terytorialny konsultacji obejmie organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Gminy Skoczów.

6. Konsultacje będą miały formę pisemną z wykorzystaniem formularza opinii określonego przez Burmistrza Miasta Skoczowa poprzez:

- a) przesłanie formularza wraz z projektem Programu współpracy organizacjom drogą elektroniczną (e-mail), w wypadku, gdy organizacja podała czynny i aktualny adres poczty elektronicznej,
- b) umieszczenie formularza wraz z projektem Programu współpracy na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Skoczowie. Wzór formularza opinii do projektu Programu, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji, udzielanie wyjaśnień i przyjmowanie opinii jest pracownik merytoryczny Wydziału Funduszy Europejskich, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych, Pani Agata Tomica.

8. Treść ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

9. Z przeprowadzonych konsultacji zostanie sporządzony protokół zawierający co najmniej informacje o przedmiocie konsultacji; przebiegu konsultacji, w tym czasie trwania; zastosowanej formie konsultacji; ilości organizacji uczestniczących; wynikach konsultacji.

10. Protokół z konsultacji zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Skoczowie; w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Skoczowie.

§ 2. Po przeprowadzeniu konsultacji, projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, który stanowi załącznik nr 4 zostanie przedłożony do uchwalenia Radzie Miejskiej Skoczowa.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Funduszy Europejskich.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skoczowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Skoczowa

**Rajmund Dedio**



- Projekt -

# **Program współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

## Spis treści

Spis treści	2
Wstęp	3
Rozdział I. Postanowienia ogólne	4
Rozdział II. Cel główny oraz cele szczegółowe programu	4
Rozdział III. Zasady współpracy	5
Rozdział IV. Zakres przedmiotowy	5
Rozdział V. Formy współpracy	6
Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne	7
Rozdział VII. Okres realizacji programu	8
Rozdział VIII. Sposób realizacji programu	8
Rozdział IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu	8
Rozdział X. Sposób oceny realizacji Programu	9
Rozdział XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	9
Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	10
Rozdział XIII. Postanowienia końcowe	11

## **Wstęp**

Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność, tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym. Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące w Gminie Skoczów, pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych, stanowiąc jednocześnie cennego partnera jednostek samorządu terytorialnego. Przyczyniają się do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Skoczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzanie współpracy. Temu celowi ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Skoczów.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.);
- b) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- c) Programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- d) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skoczów;
- e) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Skoczowa;
- f) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską Skoczowa;
- g) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Skoczowie.

## **Rozdział II. Cel główny oraz cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a Organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 2) budowa społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej i zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) promocja Organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 7) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

## **Rozdział III. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności Organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

## **Rozdział IV. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
- 2) konsultowanie projektów uchwał Rady Miejskiej na etapie ich tworzenia.

## **Rozdział V. Formy współpracy**

1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze:

- a) pozafinansowym;
- b) finansowym.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami opierać się będzie na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- 2) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- 3) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) udzielaniu pomocy Organizacjom w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
- 5) obejmowaniu na wniosek Organizacji patronatem Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez tę Organizację na rzecz mieszkańców Gminy;
- 6) promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu;
- 7) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
- 8) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

- 1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;

3) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 198).

## **Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2026 roku obejmują następujące obszary działań:

1) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- a) wspieranie programów i projektów związanych z działaniami prorodzinnymi;
- b) wsparcie dla rodziców i dzieci;
- c) prowadzenie świetlic środowiskowych;

2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizowanie wydarzeń kulturalnych, w szczególności: wystaw, festiwali, koncertów, występów artystycznych, prelekcji;
- b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji;
- c) edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców (zwłaszcza dzieci i młodzież);
- d) promowanie lokalnych twórców;
- e) rozwój amatorskiego ruchu artystycznego;

3) kultura fizyczna:

- a) organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych;
- b) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych;
- c) realizacja programów szkolenia sportowego;

4) turystyka i krajoznawstwo:

- a) organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych (górskie, piesze, rowerowe);
- b) organizacja konkursów, turniejów na temat wiedzy krajoznawczo-turystycznej, zwłaszcza takich, które promują Gminę Skoczów;

5) ochrona i promocja zdrowia:

- a) realizacja programów zdrowotnych;
- b) organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych;
- c) organizacja akcji konsultacyjnych;
- d) promocja zdrowego trybu życia i profilaktyki zdrowotnej;
- e) działalność na rzecz osób przewlekle chorych;

6) nauka, edukacja, oświata i wychowanie:

- a) wspieranie nowatorskich inicjatyw oświatowych i wychowawczych oraz zadań oświatowo-kulturowych;
- b) prowadzenie edukacji w ramach podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;



- c) organizowanie konkursów wiedzy i umiejętności;

7) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

- a) wspieranie integracji i zwiększanie uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami w życiu społecznym;
- b) organizowanie integracyjnych zajęć oraz imprez kulturalnych, turystyczno-sportowych i rekreacyjnych;

8) ratownictwo i ochrona ludności:

- a) organizacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy;
- b) organizacja współzawodnictwa grup ratowniczych;
- c) działania w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w tym przede wszystkim wśród dzieci i młodzieży;

*Koordinacja zadań opisanych w punktach 1-8 należy do Wydziału Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego w Skoczowie*

9) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:

- a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym oraz żyjącym w ubóstwie;
- b) udzielanie schronienia osobom i rodzinom bezdomnym;

10) wspieranie osób w wieku emerytalnym:

działania aktywizujące osoby starsze, poprzez organizację m.in. wycieczek, wyjazdów, spotkań, warsztatów, świetlic, ośrodków wsparcia;

11) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) prowadzenie grup wsparcia dla osób utrzymujących trzeźwość i ich rodzin;
- b) działalność ruchu trzeźwościowego w gminie Skoczów;
- c) oddziaływanie na rzecz mieszkańców gminy Skoczów, dotyczące rozwiązywania problemów patologii społecznych;
- d) udzielanie schronienia osobom i rodzinom z problemem alkoholowym lub zagrożonych przemocą;
- e) prowadzenie placówki wsparcia dziennego zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- f) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych;

12) wypoczynek dzieci i młodzieży:

organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów, wycieczek i świetlic dla dzieci w czasie wakacji letnich i ferii zimowych oraz w okresie innych dni wolnych od nauki szkolnej.

*Koordinacja zadań opisanych w punktach 9-12 należy do Ośrodka Pomocy Społecznej w Skoczowie.*

## **Rozdział VII. Okres realizacji programu**

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

## **Rozdział VIII. Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
3. Na wniosek Organizacji, Burmistrz może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.
4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.
5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 Ustawy.
6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
  - 1) Rada Miejska w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;
  - 2) Burmistrz w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską;
  - 3) Organizacje realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.
7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez Organizacje Burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

## **Rozdział IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2026 rok.
2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2026 roku wynosi **350.000 zł**.

## **Rozdział X. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej, roczne sprawozdanie z realizacji Programu na zasadach określonych w art. 5a ust. 3 ustawy.

2. Program oceniany będzie w oparciu o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczby Organizacji, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;
- 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu;
- 4) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 5) liczby ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy;
- 6) liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów zawartych z Organizacjami;
- 7) wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 8) liczby zrealizowanych zadań w ramach inicjatywy lokalnej.

3. Ocena polegać będzie na porównaniu ww. wskaźników danego roku sprawozdawczego w stosunku do roku poprzedniego.

## **Rozdział XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu na rok 2026 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na rok 2025.
2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Wydział Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego w Skoczowie.
3. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę proponowaną przez wydziały merytoryczne Urzędu oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje.
4. Projekt Programu został zatwierdzony przez Burmistrza i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr 0050. .2025 z dnia 5.09.2025 r.
5. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr XXIII/275/2021 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 17 lutego 2021 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Skoczów oraz określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 1358).
6. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłano drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

7. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od dnia 5.09.2025r. do dnia 13.09.2025r. .... (wpłynęły/nie wpłynęły) opinie dotyczące projektu Programu współpracy na rok 2026.

8. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.skoczow.bip.info.pl>, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłano drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

9. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Burmistrza pod obrady Rady Miejskiej Skoczowa w dniu ..... 2025 r. celem podjęcia stosownej uchwały.

10. Po uchwaleniu, Program na rok 2026, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłany drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

## **Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Burmistrz ogłasza nabór na członków komisji konkursowych, zamieszczając ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

2. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi do 7 dni.

3. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizacje kandydatur, dokonuje Burmistrz.

4. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji, określa Burmistrz w formie zarządzenia.

5. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest wyznaczony przez Burmistrza, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

6. W ramach oceny formalnej potwierdza się spełnienie wymogów formalno-prawnych przez oferenta, określonych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy, Programie oraz na podstawie kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.

7. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi, o których mowa w punkcie 6.

8. Każdy z członków komisji dokonuje oceny merytorycznej wszystkich ofert złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.

9. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu wraz ze wskazaniem dotyczącym przyznania środków finansowych, którą przedkłada Burmistrzowi.

10. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

11. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

### **Rozdział XIII. Postanowienia końcowe**

Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.173.2025  
Burmistrza Miasta Skoczowa  
z dnia 5 września 2025 r.

**Formularz opinii do projektu Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Termin zgłaszania opinii do projektu uchwały: **od 5 września 2025 r. do 13 września 2025 r.**

L.p.	Stan zapisu w projekcie Programu wraz z numer rozdziału i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis rozdziału i punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycje	Imię i nazwisko	Dane Kontaktowe (nr telefonu lub adres poczty elektronicznej)	Data wypełnienia

podpis .....

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 0050.173.2025  
Burmistrza Miasta Skoczowa  
z dnia 5 września 2025 r.

## Ogłoszenie

### **o Konsultacjach Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.**

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) Burmistrz Miasta Skoczowa zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie Gminy Skoczów, do konsultacji projektu *Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.*

Projekt został opracowany w oparciu o listę zadań wysłanych do wydziałów merytorycznych Urzędu oraz jednostek gminy Skoczów oraz propozycje do Programu zgłaszane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w okresie od 22 sierpnia 2025 r. do 1 września 2025 r.

Opracowywany Program będzie stanowić podstawę współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego.

Z projektem Programu można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.skoczow.pl](http://www.skoczow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

Propozycje i uwagi prosimy zgłaszać **od 5 września 2025 r. do 13 września 2025 r.**, poprzez przesłanie formularza opinii do projektu Programu współpracy, na adres poczty elektronicznej pracownika merytorycznego, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych: [agata.tomica@um.skoczow.pl](mailto:agata.tomica@um.skoczow.pl) lub złożyć osobiście w kancelarii Urzędu Miejskiego w Skoczowie, Rynek 1.

Formularz opinii do projektu Programu współpracy, jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w siedzibie Wydziału Funduszy Europejskich, 43-430 Skoczów, Rynek 3 (III piętro, pokój nr 30).

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 0050.173.2025

Burmistrza Miasta Skoczowa

z dnia 5 września 2025 r.

- PROJEKT -

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Skoczów  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.), **Rada Miejska Skoczowa uchwala:**

**§ 1.** Program współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.