

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr WN.6721.4.2024

OFERTA

pieczęć wykonawcy

Dane Wykonawcy:

1. Nazwa:

2. Adres:

3. Osoby reprezentujące:

4. Numer ewidencji podatkowej:

5. Nr rachunku bankowego

6. Nr telefonu 7. E-mail

Niniejszym składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr WN.6721.4.2024 z dnia 17.02.2025 r. dotyczącym sporządzenia projektu zmiany części tekstowej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Wiślica, przyjętego uchwałą Nr XXXIV/404/2005 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 25 sierpnia 2005 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Wiślica, na zlecenie Gminy Skoczów w 2025 r.

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę średnią brutto, na którą składa się cena netto plus VAT)

(słownie: złotych brutto),

która to została obliczona na podstawie zestawienia, które zawiera poniższa tabela.

| Lp. | Przedmiot wyceny | Termin wykonania (Ilość miesięcy na etap) | Koszt prac brutto (%) |
|------------|--|---|--------------------------|
| 1. ETAP I | 1. przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia oraz zawiadomienia Burmistrza Miasta Skoczowa o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu 2. analiza wniosków wraz z propozycją rozpatrzenia | 0,5 (2 tygodnie) (termin liczony od dnia przekazania materiałów wejściowych) | 15% |
| 2. ETAP II | 3. opracowanie projektu planu (tekst) 4. opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko 5. konsultacje i prezentacja koncepcji władzom gminy 6. uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej | 3 (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego projektu) | 35% |

| | | planu) | |
|-------------|---|---|-----|
| 3. ETAP III | 7. przygotowanie dokumentacji oraz pism w celu uzyskania uzgodnień i opinii projektu planu, 8. przygotowanie stanowiska w sprawie uwag z opinii i uzgodnień do projektu 9. korekta projektu planu wynikająca z pozyskanych opinii i uzgodnień | 3 (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego projektu planu) | 20% |
| 4. ETAP IV | 10. przeprowadzenie konsultacji społecznych (udział autora projektu) 11. rozpatrzenie wniesionych uwag – propozycja rozstrzygnięcia 12. ponowienie procedury w niezbędnym zakresie (korekta projektu planu, ewentualne ponowienie uzgodnień) 13. przygotowanie projektu do uchwalenia, 14. przedstawienie projektu planu na sesji RM, 15. skompletowanie dokumentacji planu po uchwaleniu 16. przekazanie całej dokumentacji – do 3 dni po uchwaleniu | 4 (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego skorygowanego projektu planu) | 20% |
| 5. ETAP V | 17. publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i jej uprawomocnienie | 1 (termin liczony od daty przekazania dokumentacji do Wojewody Śląskiego) | 10% |

Oferowana cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia według wskazanych w zapytaniu ofertowym terminów.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz załącznikami do niego, które akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń, a także przyjmuję warunki w nich zawarte.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz, że mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie poprzez złożenie pisemnego wniosku, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Do oferty dołączam:

- Kopię świadectwa nadania uprawnień zawodowych, lub ukończenia studiów, o których mowa w art. 5 upzp,
- Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej w postaci

.....

- Referencje dot. wykonania usług urbanistycznych

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy