- Projekt -

**Program współpracy Gminy Skoczów**

**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,**

**o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego**

 **i o wolontariacie na rok 2024**

**Wstęp**

 Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność, tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym. Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące w Gminie Skoczów, pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych, stanowiąc jednocześnie cennego partnera jednostek samorządu terytorialnego. Przyczyniają się do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Skoczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzanie współpracy. Temu celowi ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Skoczów.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571);
2. Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
3. Programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skoczów;
5. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Skoczowa;
6. Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską Skoczowa.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z Organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Skoczów.

**Rozdział II. Cel główny oraz cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a Organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1. tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
2. budowa społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej i zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
3. poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
4. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
5. wzmocnienie potencjału organizacji;
6. promocja Organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy;
7. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

**Rozdział III. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności Organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
2. suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
3. partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
4. efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

**Rozdział IV. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

1. realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
2. konsultowanie projektów uchwał Rady Miejskiej na etapie ich tworzenia.

**Rozdział V. Formy współpracy**

1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze:

1. pozafinansowym;
2. finansowym.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami opierać się będzie na:

1. wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
2. podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
3. konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. udzielaniu pomocy Organizacjom w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
5. obejmowaniu na wniosek Organizacji patronatem Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez tę Organizację na rzecz mieszkańców Gminy;
6. promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu;
7. pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
8. w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

**1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:**

 a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b)wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;

3) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1259 z późn. zm.).

**Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2024 roku obejmują następujące obszary działań:

1) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

Wspieranie programów i projektów związanych z działaniami prorodzinnymi, wsparcie dla rodziców i dzieci, prowadzenie świetlic środowiskowych;

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

* 1. organizowanie wydarzeń kulturalnych, w szczególności: wystaw, festiwali, koncertów, występów artystycznych;
	2. wydawanie niskonakładowych, nie komercyjnych publikacji;
	3. edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców (zwłaszcza dzieci i młodzież);
	4. promowanie lokalnych twórców;
	5. rozwój amatorskiego ruchu artystycznego;

3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

* 1. organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych;
	2. udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych;

4) turystyki i krajoznawstwa:

a) organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych (górskie, piesze, rowerowe) dla mieszkańców gminy;

b) organizacja konkursów, turniejów na temat wiedzy krajoznawczo-turystycznej, zwłaszcza takich, które promują Skoczów i pobliską okolicę;

5) ochrony i promocji zdrowia:

1. organizacja programów zdrowotnych;
2. organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych;
3. organizacja akcji konsultacyjnych;
4. promocja zdrowego trybu życia i profilaktyki zdrowotnej;
5. organizowanie zajęć z gimnastyki korekcyjnej;
6. działalność na rzecz osób przewlekle chorych;

6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

1. wspieranie nowatorskich inicjatyw oświatowych i wychowawczych oraz zadań oświatowo-kulturowych;
2. prowadzenie edukacji w ramach podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
3. organizowanie konkursów wiedzy i umiejętności;

7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

1. działanie na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
2. organizowanie integracyjnych zajęć oraz imprez kulturalnych, turystyczno-sportowych i rekreacyjnych;

8) ratownictwa i ochrony ludności:

a) organizacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy;

b) organizacja współzawodnictwa grup ratowniczych;

c) działania w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w tym przede wszystkim dzieci i młodzieży;

*Koordynacja zadań opisanych w punktach 1-8 należy do Wydziału Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego w Skoczowie*

9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:

a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym oraz żyjącym w ubóstwie;

b) udzielanie schronienia osobom i rodzinom bezdomnym;

10) wsparcia dla osób w wieku emerytalnym:

działania aktywizujące osoby starsze, poprzez organizację m.in. wycieczek, wyjazdów, spotkań, warsztatów; świetlic, ośrodków wsparcia;

11) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

1. grupy wsparcia dla osób utrzymujących trzeźwość i ich rodzin;
2. działalność ruchu trzeźwościowego w gminie Skoczów;
3. oddziaływania na rzecz mieszkańców gminy Skoczów, dotyczące rozwiązywania problemów patologii społecznych;
4. udzielanie schronienia osobom i rodzinom z problemem alkoholowym lub zagrożonych przemocą;
5. prowadzenie placówki wsparcia dziennego zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
6. prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych;

12) wypoczynku dzieci i młodzieży:

organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów, wycieczek i świetlic dla dzieci w czasie wakacji letnich i ferii zimowych oraz w okresie innych dni wolnych od nauki szkolnej.

*Koordynacja zadań opisanych w punktach 9-12 należy do Ośrodka Pomocy Społecznej w Skoczowie.*

**Rozdział VII. Okres realizacji programu**

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

**Rozdział VIII. Sposób realizacji programu**

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych Gminy Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

3. Na wniosek Organizacji, Burmistrz może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.

5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 Ustawy.

6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

1) Rada Miejska w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;

2) Burmistrz w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską;

3) Organizacje realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

7. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy z Gminą.

8. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez Organizacje Burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

**Rozdział IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2024 rok.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2024 roku wynosi **320.000 zł.**

**Rozdział X. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej do dnia 31 maja, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji Programu oparte w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1) liczby Organizacji, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;

2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;

3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu;

4) wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

**Rozdział XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu na rok 2024 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na rok 2023.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Wydział Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

3. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę proponowaną przez wydziały merytoryczne Urzędu oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje.

4. Projekt Programu został zatwierdzony przez Burmistrza i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr **0050. .... .2023 z dnia .... .... .2023** **r.\***

5. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr  XXIII/275/2021 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 17 lutego 2021 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Skoczów oraz określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., 1358).

6. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłano drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

7. W wyniku konsultacji, trwających w okresie **od dnia .............. do dnia .............** wpłynęły/nie wpłynęły opinie dotyczące projektu Programu współpracy na rok 2024.\*

8. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej [**http://www.skoczow.bip.info.pl**](http://www.skoczow.bip.info.pl)**,** wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłano drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

9. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Burmistrza pod obrady Rady Miejskiej Skoczowa w dniu **.................... września 2023 r.\* celem podjęcia** stosownej uchwały.

10. Po uchwaleniu, Program na rok 2024, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Skoczowie oraz przesłany drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

**Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Burmistrz ogłasza nabór na członków komisji konkursowych, zamieszczając ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

2. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi do 7 dni.

3. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizacje kandydatur, dokonuje Burmistrz.

4. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji, określa Burmistrz w formie zarządzenia.

5. Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

6. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest wyznaczony przez Burmistrza, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

8. W ramach oceny formalnej potwierdza się spełnienie wymogów formalno-prawnych przez oferenta, określonych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy, Programie oraz na podstawie kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.

9. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi, o których mowa w punkcie 8.

10. Każdy z członków komisji dokonuje oceny merytorycznej wszystkich ofert złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.

11. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu wraz ze wskazaniem dotyczącym przyznania środków finansowych, którą przedkłada Burmistrzowi.

12. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z protokołem komisji opiniującej. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

13. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

**Rozdział XIII. Postanowienia końcowe**

Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.

\* Dane zostaną uzupełnione w Uchwale Programu Współpracy Gminy Skoczów z Organizacjami

pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na 2024 rok po zakończeniu konsultacji.